



A propos de nous

FKG Dentaire Sàrl – société du groupe Henry Schein – est spécialisée dans l'endodontie et est à l'avant-garde dans le développement, la fabrication et la distribution de produits dentaires de haute précision pour les dentistes, les endodontistes et les laboratoires. Depuis près d'un siècle, nous n'avons cessé de réinventer ce que nous pensions connaître. Nous innovons de nouvelles façons de travailler : plus respectueuses, plus efficaces, plus agiles, plus ergonomiques et plus sûres - au service des nouvelles générations, promouvant de nouvelles visions pour nos clients. Nous accueillons le changement et nous nous engageons à développer une culture basée sur la performance et l'excellence en favorisant l'équité, la diversité et la transparence.

Pour renforcer notre département IT, nous sommes à la recherche d'un(e)

IT System Specialist

Votre Mission

Assurer la disponibilité, la sécurité et la maintenance des systèmes informatiques tant au niveau des serveurs que des postes utilisateurs.

Vos responsabilités

- Participer à l'administration du réseau et des systèmes informatiques (Windows, VMware, Sonicwall, M365, etc.)
- Surveiller en permanence l'état du système, effectuer des vérifications régulières et résoudre rapidement tout problème pour garantir des opérations fiables et ininterrompues
- Répondre aux exigences de cybersécurité dans la mission de support et de supervision de l'environnement IT
- Assurer la gestion du parc et le support informatique aux utilisateurs (~60 personnes)
- Installer et configurer les PC, imprimantes, smartphones et autres périphériques informatiques

Vos compétences et expériences

- Diplôme d'Informaticien.ne ES ou équivalent et spécialisation en support ou en technique des systèmes
- Expérience de minimum 5 ans à un poste similaire dans un milieu industriel
- Connaissances approfondies dans les domaines suivants : Windows (Server et PC), Active Directory, DNS, DHCP, GPO, IIS
- Compétences en téléphonie ainsi qu'en technologies TCP/IP, LAN, VLAN, WAN
- Solides connaissances en qualité d'administrateur de l'environnement Microsoft y compris Exchange, SharePoint, Teams, Entra, Intune et de VmWare
- Capacité à documenter les procédures et configurations
- Expérience dans la gestion autonome des demandes de service et des incidents
- Compétences en cybersécurité est un plus



Votre profil

- Doté(e) d'un esprit analytique, d'une méthodologie de travail précise et orientée service
- Vous avez une bonne capacité d'organisation et aptitude à prendre des décisions
- Vous valorisez l'esprit d'équipe et la collaboration
- Anglais - niveau B2

Nous vous offrons

- Un environnement de travail stimulant et dynamique à la pointe de l'automatisation industrielle
- Des possibilités de développement professionnel et d'avancement de carrière
- Une culture d'entreprise collaborative et inclusive qui valorise l'innovation et le travail d'équipe
- Des activités variées et un environnement de travail moderne permettant de conjuguer vie professionnelle et privée
- Des avantages sociaux attractifs (place de parc gratuite, télétravail, horaires de travail flexibles, minimum 5 semaines de vacances, participation à la caisse maladie)

Entrée en fonction : De suite ou à convenir

Si vous vous reconnaissez dans cette description de poste, si vous êtes dynamique et si vous souhaitez relever des défis dans une entreprise en pleine croissance, nous attendons avec impatience votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation, diplômes et certificats de travail) à l'adresse : rh@fkg.ch.

Nous sommes impatients de découvrir votre talent et de discuter de la manière dont vous pouvez contribuer à notre succès !